

## NOTULEN

### ASD

**Datum:** 15-01-2019

**Tijd:** 19.00 uur

**Plaats:** Radar, Broekhem 20.

**Aanwezig:** : Dhr. G. Rutten, mevr. M. van de Heijden, dhr. L. Lebens, mevr. I. Paulussen , mevr. M. van de Pol, mevr. F. Rokx , dhr. C. Savelkoul, dhr. Eurlings.

**Afwezig met kennisgeving:** Dhr. Ph. Wolfs.

#### 1. Opening.

De voorzitter heet de leden welkom en opent de vergadering.

#### 2. Mededelingen.

Gesprek met mevr. Janssens d.d. 05-01-2019.

Onderwerp. Bijeenkomst ASD met de ambtenaren op 4 februari.

Europroject: Presentatie wordt gezamenlijk met de Seniorenraad gehouden.

Reactie College inzake het rapport senioren en brandveiligheid komt nog.

Verslag team Jeugd.

Wat gebeurt er met het jeugdbeleid. Het team heeft weinig contact met gemeente.

- Basisschool inclusief: houdt zich bezig met zorg op scholen. Preventieactiviteiten met zorgaanbieders. Pilot in Berg en Broekhem.

- Intergrale gezondheidspreventie vroegsignalering.

Eerste 1000 dagen. Kinderen worden vanaf jonge leeftijd gevolgd.

- Beleidsplan jeugd Z-Limburg.

Wordt gekeken naar de toekomstagenda en voorzieningen voor die doelgroep.

14 februari meeloopdag met jeugdconsulenten en pilots voor jeugd in Maastricht.

### 3. Ingekomen- en uitgaande stukken.

#### Ingekomen stukken.

December 2018 Steunpunt Mantelzorg: Activiteitenkalender voor mantelzorgers.

17-12-2018 Gemeente Valkenburg aan de Geul: Trainingen voor Adviesraden door Koepel ASD.

03-01-2019 Kamer van Koophandel: Inschrijving dhr. Lebens.

### 4. Concept-notulen vergadering d.d. 11-12-2018.

Dhr. Savelkoul afwezigheid vermelden.

Mevr. Wouters is bereid om lid te worden van de ASD.

Leden wordt gevraagd om in hun omgeving om te zien naar nieuwe (jonge) leden.

Voorstel om mogelijke kandidaten eerst in een team ervaring op te laten doen.

De notulen worden vastgesteld.

### 5. Terugblik evaluatie ASD d.d. 29-11-2018 (zie bijlage).

#### Agendapunt 3.

Mevr. Paulussen: Vindt dat etc. wijzigen in "zijn wat betreft de planning weinig betrokken bij de ASD".

Mevr. Rokx: De positie van de ASD t.o.v. de gemeente moet beter worden **en omgekeerd**.

Dhr. Rutten:" De ASD heeft een goed begin- en eindtijd gemaakt". verwijderen.

"Vond het een moeilijk jaar omdat door de verkiezingen **nauwelijks** afspraken met de wethouder gemaakt konden worden".

Het verslag wordt vastgesteld.

### 6. Samenstelling teams.

Vanwege de nieuwe werkwijze komt dit agendapunt te vervallen.

### 7. Terugblik studiedag d.d. 11-01-2019.

#### Belangrijkste punten van de studiedag.

Kan de ASD zich vinden in de manier van werken zoals verwoord door mevr. van der Horst?

- De ASD moet het theoretisch verhaal vertalen in een werkwijze.

Om wijzigingen in het beleid te kunnen verwezenlijken moet de ASD de tekst bestudeerd hebben.

- De ASD moet de adviezen afstemmen op de behoeften van de inwoners.
- Onderwerpen uit de praktijk in de vergadering bespreken.
- Onderwerpen van de gemeente beantwoorden vanuit de perspectief van de inwoners.

### Conclusie

#### Wijze van adviseren.

- Concentreren op onderwerpen waarvan de ASD denkt dat belangrijk is om advies uit te brengen.
- Niet met de gemeente samenwerken aan beleid. Vragen van de gemeente beantwoorden vanuit het inwonersperspectief.
- Voorstel om in de vergadering een thema te bespreken waarover een advies kan worden gegeven.
- Goede vertegenwoordiging in de ASD vanuit de kernen.

19 februari doorgeven aan de wethouder dat de ASD openstaat voor het informeren van de gemeenteraadsleden over het inwonersperspectief.

*Toelichting nieuwe werkwijze van dhr. Rutten agendapunt vergadering februari.*

### **8. Stand van zaken website.**

De nieuwe werkwijze moet vertaald worden in de website.

Mevr. Paulussen en dhr. Lebens gaan kijken hoe dit kan worden ingevuld..

### **9. Jaarverslag 2018.**

De leden maken een kort inhoudelijk verslag van de projecten voor het jaarverslag.

Het overige wordt door dhr. Rutten en mevr. van de Pol ingevuld.

Inleverdatum is 31 maart.

### **10. Rondje actueel/Rondvraag.**

- Lijst leden dhr. Wolfs geboortedatum wijzigen en mevr. Wouters toevoegen.
- Vraag mevr. Paulussen aan wethouder: Wat doet de gemeente om in contact te komen met de bevolking.

### **11. Sluiting.**

De voorzitter dankt de leden voor hun inbreng en sluit de vergadering.

**De definitieve notulen vastgesteld d.d. 12-02-2019.**